

**ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT**  
**(TOVÁBBIAKBAN: „SZABÁLYZAT”)**

Szervezet neve: Névtelen Utak Alapítvány

Székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet körút 13.

Nyilvántartási szám: 01-01-0011598

## I. BEVEZETÉS, AZ ADATKEZELŐ ELÉRHETŐSÉGEI, A SZABÁLYZAT CÉLJA

A Névtelen Utak Alapítvány (székhely: 1073 Budapest, Erzsébet körút 13. nyilvántartási szám: 01-01-0011598, adószám: 18293209-1-42, a továbbiakban: „**Adatkezelő**”), mint adatkezelő magára nézve kötelezőnek ismeri el a Szabályzat tartalmát. Adatkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységével kapcsolatos minden adatkezelés megfelel a jelen Szabályzatban és a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak. Az Adatkezelő adatkezeléseivel kapcsolatosan felmerülő adatvédelmi irányelvek folyamatosan elérhetők a <https://nevtelenutak.hu/> címen (továbbiakban: „**Honlap**”).

### **Az Adatkezelő elérhetőségei:**

levelezési cím: 1367 Budapest, Pf: 33.

telefonszám: +36 70 664 94 97

e-mail cím: [info@nevtelenutak.com](mailto:info@nevtelenutak.com)

Jelen Szabályzat célja meghatározni és bemutatni az Adatkezelőnél kezelt személyes adatok kezelésének jogalapját, az adatkezelés célját, a kezelt adatok kategóriáit, az érintettek alapvető, adatkezeléssel összefüggő jogait, beleértve a jogorvoslathoz való jogosultság ismertetését, valamint az Adatkezelő által kezelt személyes adatok integritásának megőrzése érdekében tett biztonsági intézkedéseket.

## II. A SZABÁLYZAT HATÁLYA, JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

### 1. Személyi hatály

A Szabályzat hatálya az Adatkezelőre és azon természetes személyekre terjed ki, akikre az Adatkezelő adatkezelési tevékenysége kiterjed. A Szabályzatban rögzített adatkezelési tevékenység természetes személyek személyes adataira irányul. A Szabályzat hatálya nem terjed ki a jogi személyek adatkezelésére.

A fentiek alapján a Szabályzat rendelkezései kiterjednek különösen az Adatkezelő céljaként megjelölt tevékenység alanyaiként, a rehabilitációs programban önként résztvevő személyekre (továbbiakban: „**Rehabilitációban résztvevő személy**”), az Adatkezelő vezető tisztségviselőire, munkavállalóira, önkénteseire, illetve az Adatkezelő által szervezett ismeretterjesztő kampányokban résztvevő személyekre.

Az adatbiztonság megtartása érdekében az Adatkezelő minden vezető tisztségviselője, munkavállalója, önkéntese köteles magát alávetni a Szabályzat rendelkezéseinek és akként eljárni, hogy az érintettek jogai semmilyen módon ne csorbuljanak, valamint szabadon gyakorolhatók legyenek.

### 2. Időbeli hatály

Jelen Szabályzat 2024. 05. 27. napján lép hatályba és határozatlan ideig tart. A jelen Szabályzat felülvizsgálatára szükség szerint, de minimum évente sor kerül.

### 3. Releváns jogszabályok

Az Adatkezelő adatkezelési alapelvei összhangban vannak az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályokkal, így különösen az alábbiakkal:

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok

szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, GDPR);

- 2011. évi CXII. törvény – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- 2013. évi V. törvény – a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)

### III. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

1. **„személyes adat”**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
2. **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
3. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
4. **„álnevesítés”**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
5. **„érintett”**: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy. Érintettek azok a személyek, akik a weboldalon regisztrálják magukat, illetőleg az Esztétát használják a jelen Szabályzatban rögzített célok érdekében.
6. **„adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
7. **„adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
8. **„címezett”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címezettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

9. **„harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
10. **„az érintett hozzájárulása”**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
11. **„adatvédelmi incidens”**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

#### IV. ALAPELVEK

1. Az Adatkezelő céljának megvalósítása során köteles megfelelni az adatkezelés jogszabály által lefektetett elveinek, amelyek állandó szem előtt tartása kiemelt szerepet játszik a szervezet tevékenységében.
2. **Átláthatóság**: a személyes adatokat az Adatkezelő jogszerűen, tisztességesen, valamint az érintettek számára átlátható módon kezeli.
3. **Célhoz kötöttség**: a személyes adatokat az Adatkezelő kizárólag meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjti.
4. **Adattakarékosság**: a gyűjtött és kezelt adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak, valamint a szükséges terjedelemben korlátozódnak.
5. **Pontosság**: a kezelt adatoknak pontosnak és naprakésznek kell lenniük.
6. **Korlátozott tárolhatóság**: a személyes adatokat az Adatkezelő oly módon tárolja, hogy azok csak az adatkezelés céljával összeférő ideig legyenek hozzáférhetőek.
7. **Az adatkezelés integritása és bizalmas jellege**: az Adatkezelő az általa gyűjtött adatokat olyan technikai, illetve szervezési módszerek alkalmazásával kezeli, amelyek alkalmasak arra, hogy megakadályozzák az adatok jogellenes vagy jogosulatlan kezelését, véletlen elvesztését, megsemmisítését vagy károsodását.
8. Az Adatkezelő tiszteletben tartja azon érintettek jogait, akiknek személyes adatait tevékenysége során kezeli.

#### V. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

##### 1. Az érintett hozzájárulása

- (1) A személyes adatok kezelése jogszerűségének az érintett hozzájárulásán kell alapulnia, vagy valamely egyéb jogszerű, jogszabály által megállapított alappal kell rendelkeznie.
- (2) Az érintett hozzájárulása alapján történő adatkezelés esetén az érintett a személyes adatainak kezeléséhez való hozzájárulását a következő formában adhatja meg:
  - a) írásban, személyes adatkezeléshez hozzájárulást adó nyilatkozási formában,
  - b) elektronikus úton, amennyiben az [info@nevtelenutak.com](mailto:info@nevtelenutak.com) elektronikus levélcímére erre vonatkozó üzenetet küld.
- (3) A hallgatás nem minősül hozzájárulásnak.
- (4) A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed.

- (5) Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.
- (6) Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

## **2. Szerződés teljesítése**

- (1) Az adatkezelés jogszerűnek minősül, ha az olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.
- (2) A szerződés teljesítéséhez nem szükséges személyes adatok kezeléséhez való érintetti hozzájárulás nem lehet feltétele a szerződéskötésnek.

## **3. Az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése, vagy az érintett, illetve más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme**

- (1) Az adatkezelés jogalapját jogi kötelezettség teljesítése esetén jogszabály határozza meg, így az érintett hozzájárulása személyes adatainak kezeléséhez nem szükséges.
- (2) Az Adatkezelő köteles tájékoztatni az érintettet az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról az adatkezelő személyéről, továbbá a jogairól, a jogorvoslati lehetőségekről.
- (3) Az Adatkezelő jogi kötelezettség teljesítése címén az érintett hozzájárulásának visszavonását követően jogosult kezelni azon adatkört, amely valamely rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése végett szükséges.

## **4. Az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése.**

- (1) Az Adatkezelő – ideértve azt az adatkezelőt is, akivel a személyes adatokat közölhetik – vagy valamely harmadik fél jogos érdeke jogalapot teremthet az adatkezelésre, feltéve hogy az érintett érdekei, alapvető jogai és szabadságai nem élveznek elsőbbséget, figyelembe véve az Adatkezelővel való kapcsolata alapján az érintett észszerű elvárásait. Az ilyen jogos érdekről lehet szó például olyankor, amikor releváns és megfelelő kapcsolat áll fenn az érintett és az adatkezelő között, például olyan esetekben, amikor az érintett az Adatkezelő ügyfele vagy annak alkalmazásában áll.
- (2) A jogos érdek fennállásának megállapításához mindenképpen körültekintően meg kell vizsgálni többek között azt, hogy az érintett a személyes adatok gyűjtésének időpontjában és azzal összefüggésben számíthat-e észszerűen arra, hogy adatkezelésre az adott célból kerülhet sor.
- (3) Az érintett érdekei és alapvető jogai elsőbbséget élvezhetnek az Adatkezelő érdekével szemben, ha a személyes adatokat olyan körülmények között kezelik, amelyek közepette az érintettek nem számítanak további adatkezelésre.

## **VI. AZ ADATOK MEGISMERÉSÉRE JOGOSULTAK KÖRE**

A személyes adatokat az Adatkezelő a vonatkozó adatkezelési célhoz kapcsolódó hozzáférési jogosultságokkal rendelkező vezető tisztségviselői (kuratóriumi tagok), munkavállalói, az Adatkezelő által üzemeltetett védett ház munkatársai, illetve az Adatkezelő részére bérszámfejtési, könyvelési, könyvviteli, valamint jogi szolgáltatást végző adatfeldolgozó ismerheti meg a szolgáltatási teljesítéséhez szükséges mértékben.

## **VII. AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI**

### **1. Tájékoztatáshoz való jog**

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy adatainak kezelésére irányuló tevékenység megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon az adatkezeléssel összefüggő információkról.
- (2) Ha az Adatkezelő a személyes adatokon a megszerzésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és minden releváns kiegészítő információról. Az Adatkezelő nem kezeli a személyes adatokat a megszerzésük céljától eltérő célból.

## **2. Az érintett hozzáférési joga**

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:
  - a. az adatkezelés céljai;
  - b. az érintett személyes adatok kategóriái;
  - c. azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
  - d. adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
  - e. az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
  - f. a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga.
- (2) Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

## **3. Az érintett helyesbítéshez és törléshez való joga**

### **3.1. A helyesbítéshez való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

### **3.2. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)**

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:
  - a. a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
  - b. az érintett visszavonja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja (hozzájárulás személyes adatok kezeléséhez) vagy a GDPR 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja

értelmében (kifejezett hozzájárulás adása) az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

- c. az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése alapján (tiltakozáshoz való jog) tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a GDPR 21. cikk (2) bekezdése alapján (üzletszerzés érdekében történő személyes adatkezelés elleni tiltakozás) tiltakozik az adatkezelés ellen;
- d. a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e. a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

(2) Az (1) bekezdés nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a. a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy magyar jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- b. jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

#### **4. Az adatkezelés korlátozásához való jog**

(1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a. az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b. az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c. az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d. az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

(2) Ha az adatkezelés az (1) bekezdés alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

(3) Az Adatkezelő az érintettet, akinek a kérésére az (1) bekezdés alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

#### **5. A személyes adatok helyesbítéséhez, vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség**

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy adatkezeléskorlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

## **6. Az adathordozhatósághoz való jog**

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja (érintett hozzájárulása a személyes adatok kezeléséhez) vagy a GDPR 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja (érintett kifejezett hozzájárulása az adatkezeléshez) szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul.
- (2) Az adatok hordozhatóságához való jog (1) bekezdés szerinti gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

## **7. A tiltakozáshoz való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében megvalósuló adatkezelése, illetve az Adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges adatkezelés ellen (a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló adatkezelés) ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

## **8. Az érintett panasztételhez és jogorvoslathoz való joga**

### **8.1. A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog.**

- (1) Az érintett a GDPR 77. cikke alapján jogosult arra, hogy panaszt tegyen a felügyeleti hatóságnál, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése az adatkezelésre vonatkozó jogszabályokba és a jelen Szabályzatba ütközik.
- (2) Panasztételhez való jogát az érintett az alábbi elérhetőségeken gyakorolhatja:  
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság  
cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.  
telefon: +36 (1) 391-1400  
Fax: +36 (1) 391-1410  
www: <http://www.naih.hu>  
e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)
- (3) A felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy a GDPR 78. cikk alapján az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.

### **8.2. A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog**



- (1) Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.
- (2) Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha az illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a GDPR 77. cikke alapján benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.
- (3) A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága, azaz a magyar bíróság előtt kell megindítani.

### **8.3. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog**

- (1) A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való, GDPR 77. cikk szerinti jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak GDPR-nek nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR szerinti jogait.
- (2) Az Adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az Adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága, azaz a magyar bíróság előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve.

### **9. Az adatvédelmi incidensről történő tájékoztatás**

- (1) Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.
- (2) Az (1) bekezdésben említett, az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a további tájékoztatást nyújtó kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit, az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, az Adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

## **VIII. AZ ÉRINTETT KÉRELME ESETÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁS**

- (1) Az Adatkezelő elősegíti az érintett jogainak gyakorlását, az érintett jelen Szabályzatban is rögzített jogainak gyakorlására irányuló kérelem teljesítését nem tagadhatja meg, kivéve, ha bizonyítja, hogy az érintettet nem áll módjában azonosítani.
- (2) Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a ha-

táridő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

- (3) Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.
- (4) Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.
- (5) Az Adatkezelő az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatást és intézkedést (visszajelzés a személyes adatok kezeléséről, hozzáférés a kezelt adatokhoz, adatok helyesbítése, kiegészítése, törlése, adatkezelés korlátozása, adathordozhatóság, tiltakozás az adatkezelés ellen, az adatvédelmi incidensről való tájékoztatás) díjmentesen biztosítja az érintett számára.
- (6) Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre: 5000.- Ft összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést. A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.
- (7) A GDPR 11. cikkének sérelme nélkül, ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a GDPR 15–21. cikk szerinti kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

## **IX. ADATVÉDELMI INCIDENS ESETÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁS**

- (1) Adatvédelmi incidens a GDPR értelmében a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
- (2) Adatvédelmi incidensnek minősül a személyes adatokat tartalmazó eszköz (laptop, mobiltelefon) elvesztése, vagy ellopása, illetve az is annak minősül, ha az Adatkezelő által titkosított állomány visszafejtésére szolgáló kód elvesztése, hozzáférhetetlenné válása, ransomware (zsarolóvírus) általi fertőzés hozzáférhetetlenné teszi az Adatkezelő által kezelt adatokat, az informatikai rendszer megtámadása, tévesen elküldött személyes adatokat tartalmazó e-mail, címlista nyilvánosságra hozatala stb.
- (3) Az adatvédelmi incidens észlelése esetén az Adatkezelő képviselője haladéktalanul vizsgálatot folytat le az adatvédelmi incidens azonosítása és lehetséges következményeinek megállapítása céljából. A károk elhárítása érdekében a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.
- (4) Az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenteni köteles az illetékes felügyeleti hatóságnál, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

- (5) Az adatfeldolgozó az adatvédelmi incidenst, az arról való tudomásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenti az adatkezelőnek.
- (6) A (4) bekezdésben említett bejelentésben legalább:
- ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
  - közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
  - ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
  - ismertetni kell az Adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.
- (7) Ha és amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők.
- (8) Az Adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze a GDPR 33. cikkében foglalt követelményeknek való megfelelést.

## **X. AZ ADATKEZELŐ MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATBAN FOLYTATOTT ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEI**

### **1. A Munkaviszony létesítését megelőzően folytatott adatkezelés**

A munkaviszony létesítése előtt megvalósuló adatkezelés az azt megelőző pályázattalási eljárással, valamint a munkakörre való alkalmasság vizsgálatával összefüggésben valósul meg.

#### *1.1. A munkavállalók felvételére irányuló pályázattalási eljárás során folytatott adatkezelés*

- (1) A munkavállalók felvételére irányuló pályázattalási eljárás során folytatott adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása.
- (2) Az adatkezelési célok: pályázat elbírálása, munkaszerződés kötése.
- (3) Az adatkezeléssel érintett adatok: név, lakcím, születési hely, idő, végzettség, szakmai képzettség, telefonszám, e-mail cím, képmás, minden olyan adat, amelyet az álláspályázatra jelentkező személy önéletrajzában önkéntesen feltüntet.
- (4) Az adatkezeléssel érintett személyek kategóriái: az álláspályázatra jelentkező személyek.
- (5) Személyes adatok címzettjei: a munkáltatói jogkör gyakorlója, a kiválasztási folyamatban résztvevő munkatársak.
- (6) Az adatkezelés időtartama: a munkavállaló kiválasztását követően a ki nem választott jelentkezők tekintetében az adatkezelési cél megszűnik, ezért a jelentkezők személyes adatait haladéktalanul törölni kell.

- (7) Fennáll a törlési kötelezettség abban az esetben is, ha az érintett még a jelentkezés során meg gondolja magát, visszavonja pályázatát. A jelentkezőt tájékoztatni kell a kiválasztás tárgyában hozott döntés eredményéről.

### *1.2. Munkakörre való alkalmassági vizsgálat során végzett adatkezelés*

- (1) Az Mt. 10. § (1) bekezdése alapján a munkavállalókkal szemben kizárólag két típusú alkalmassági vizsgálat alkalmazható: olyan alkalmassági vizsgálatok, amelyeket munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, másrészt olyan vizsgálatok, amelyeket nem ír ugyan elő munkaviszonyra vonatkozó szabály, de amelyre a munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükség van.
- (2) Az alkalmassági vizsgálat mindkét esetkörében részletesen tájékoztatni kell a munkavállalókat többek között arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a jogszabály címeről és a pontos jogszabályhelyről is.
- (3) Az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke.
- (4) Az adatkezelés célja: munkakör betöltésére való alkalmasság megállapítása, munkaviszony létesítése.
- (5) A személyes adatok kezelésére jogosult személyek a vizsgálati eredmény tekintetében a vizsgálatot végző szakember és a vizsgált személy. A munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg.
- (6) Az alkalmassági vizsgálattal kapcsolatos személyes adatok kezelésének időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 5 év.

## **2. A munkaviszony fennállása alatt folytatott adatkezelés**

### *2.1. Munkaügyi nyilvántartás keretében folytatott adatkezelés*

- (1) Az Adatkezelő a munkaügyi nyilvántartásban kezelt, alábbiakban megnevezett munkavállalói személyes adatokat a munkáltató jogos érdeke, jogi kötelezettség teljesítése, szerződés teljesítése alapján kezeli. Az Adatkezelő az adatkezelési tevékenység megkezdését megelőzően tájékoztatja a munkavállalót az adatkezelés jogalapjáról és céljáról.
- (2) Az Adatkezelő által a munkaügyi nyilvántartásban kezelt munkavállaló személyes adatok köre:
- név, születési név,
  - anyja neve,
  - születési helye, ideje,
  - állampolgárság
  - lakcím, ideiglenes lakcím, postai cím,
  - elérhetőségi adatok, telefonszám, e-mail cím,

- TAJ szám, adóazonosító jel, személyi igazolvány szám,
- munkabér összege,
- bankszámlaszám,
- letiltások, levonások címei, ill. bankszámlaszámai,
- gyermekek, eltartottak és azok TAJ száma.

(3) Az adatkezeléssel érintett személyek köre: az Adatkezelő munkavállalói.

(4) A fentiekben rögzített személyes adatok címzettjei: a munkáltatói jogkör gyakorlója, a könyvviteli, könyvvizsgálati, jogi szolgáltatásokat nyújtó adatfeldolgozó.

(5) Az adatkezelés célja: munkaviszonyból eredő kötelezettségek teljesítése, (bérfizetés), munkaviszonyból eredő jogok gyakorlása. Munkaviszony létrehozása, megszüntetése.

(6) Az adatkezelés időtartama: munkaviszony megszűnését követő 50 év.

## 2.2. *A munkavállaló munkaviszonnal összefüggő magatartásának ellenőrzése*

(1) A munkáltató a munkavállalót csak a munkaviszonnal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti. Az ellenőrzés és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. A munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető.

(2) A munkáltató előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak.

## **XI. SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG**

(1) Az Adatkezelő a vele szerződő természetes személyek és egyéni vállalkozók személyes adatainak kezelését ellátja a szerződéses (elsősorban megbízási és önkéntesi) jogviszonnal összefüggésben. A személyes adatok kezeléséről az érintettet tájékoztatni kell.

(2) Az érintettek köre: mindazon természetes személyek, egyéni vállalkozók, akik az Adatkezelővel szerződéses kapcsolatot kívánnak létesíteni, illetve létesítenek, ide sorolandók az Adatkezelő önkéntesi is.

(3) Az adatkezelés jogalapja szerződés teljesítése, az adatkezelés célja a kapcsolattartás, a szerződésből eredő igényérvényesítés, szerződéses kötelezettségeknek megfelelés biztosítása.

(4) A személyes adatok címzettjei: az Adatkezelő kuratóriumi tagjai, munkavállalói, a könyvviteli, könyvvizsgálati, jogi szolgáltatásokat nyújtó adatfeldolgozó.

(5) A kezelt személyes adatok köre:

- természetes személy esetén: név, születési név, lakcím, anyja neve, születési helye, ideje, adóazonosító jele, TAJ száma, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám,
- természetes személy önkéntes esetén: név, születési név, lakcím, anyja neve, születési helye, ideje, személyi igazolvány szám, telefonszám, e-mail cím, erkölcsön bizonyítvány,
- egyéni vállalkozó esetén: név, székhely, adószám, nyilvántartási szám, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám.

(6) Az adatkezelés időtartama: a szerződés megszűnésétől számított 5 év.

## **XII. KURATÓRIUMI TAGOKKAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG**

- (1) Az érintettek köre: az Adatkezelő kuratóriumi tagjai.
- (2) Az adatkezelés jogalapja: jogszabályi kötelezettség, jogos érdek, érintett hozzájárulása.
- (3) A személyes adatok címzettjei: az Adatkezelő, a könyvviteli, könyvvizsgálati, jogi szolgáltatásokat nyújtó adatfeldolgozó.
- (4) A kezelt személyes adatok köre: név, születési név, születési hely és idő, anyja neve, lakcím, adóazonosító jel.
- (5) Az adatkezelés időtartama: a kuratóriumi tagság megszűnését követő 10 év.

## **XIII. REHABILITÁCIÓBAN RÉSZTVEVŐKKEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG**

- (1) Az Adatkezelő, mint közhasznú Alapítvány, az alapító okiratban meghatározott cél megvalósítása érdekében kifejtett tevékenysége során kisszámú rehabilitációban résztvevő személy, kivételesen közeli hozzátartozóinak adatait kezeli. E tevékenység sajátossága folytán az adatkezelés kiterjed a fenti személyek testi vagy pszichikai állapotára, szexuális életére. Ebből kifolyólag az adatkezeléshez minden esetben az érintett kifejezett, írásbeli hozzájárulása szükséges. A rehabilitációs célú foglalkozásokon való részvétel kizárólag saját elhatározásból, önkéntes vállalás alapján történhet.
- (2) Az adatkezelés papír alapú, korlátozott hozzáférést biztosító zárt szekrényekben tárolt nyomtatványokon, korlátozott számú hozzáférést biztosító, (titoktartási kötelezettséget vállaló kuratóriumi tagok, munkavállalók, önkéntesek) jelszavas védelemmel ellátott, fizikai és felhő alapú számítógépes tárhelyeken történik.
- (3) Az érintettek köre: az Adatkezelő rehabilitációs programjaiban résztvevő személyek, akik a részvételt önkéntesen vállalják.
- (4) Az adatkezelés célja: Az Adatkezelő adatkezelési célja, hogy a szexuálisan kizsákmányolt, bántalmazott vagy emberkereskedelem áldozatává vált nőknek, illetve azoknak a nőknek, akiknél fennáll annak reális kockázata, hogy szexuális kizsákmányolás vagy emberkereskedelem áldozataivá váljanak, lelki, fizikai és anyagi támogatást nyújtson, valamint reményt adjon a teljes rehabilitáció és a társadalomba való reintegráció elősegítése céljából.

A fenti célból történő adatkezelés kiterjed különösen:

- annak vizsgálatára, hogy a jelentkező az Adatkezelő tevékenységi körének célcsoportjába tartozik-e,
- - szükséges-e, hogy a jelentkező a szociális célú rehabilitációs programban való részvétele előtt addikciós rehabilitációs kezelésben részesüljön,
- annak megállapítására, hogy a jelentkező büntetőeljárás alatt áll-e,
- a rehabilitációs program egyéniesítésének elősegítésére,
- az Adatkezelő által folytatott tevékenység eredményességének statisztikai jellegű kimutatása a kuratórium és az anyaszervezet felé,
- a program megvalósulásának eredményességének utánkövetése, a szociális integráció további elősegítése.

(5) Az adatkezelés jogalapja: érintett hozzájárulása.

(6) A személyes adatok címzettjei: Az érintettek személyes adatait kizárólag az Adatkezelő titoktartási nyilatkozatot tett kuratóriumi tagjai, munkavállalói és önkéntesei ismerhetik meg.

Anonimizált formában kerülnek továbbításra az érintettek személyes adatai, kizárólag minőségbiztosítási és a finanszírozás megalapozottságának igazolása érdekében az Adatkezelő kanadai anyaszervezetének. E harmadik országba történő adattovábbítás az érintettek kifejezett hozzájárulásán alapul.

A célhoz mérten korlátozott adattovábbítás történik a rehabilitációs program során a számviteli tevékenységet végző könyvelőirodának, illetve a program befejeztével az érintettet esetlegesen befogadó anyaotthonnak.

(7) A kezelt személyes adatok köre:

- név
- telefonszám
- születés időpontja
- lakcím, utolsó ismert lakcím

Kizárólag a programban résztvevők esetében kezelt adatok:

- Társadalombiztosítási Azonosító Jel száma
- szülők neve, címe, telefonszáma
- az érintett gyermekeinek száma, neve, kora
- az érintett által kapcsolattartóként megnevezett személy elérhetősége (telefonszám, lakóhely)
- kábítószer/alkoholfogyasztásra vonatkozó információk
- mentálhigiéniai állapot
- az érintett jelentkezéskori egészségi állapotára vonatkozó adatok
- allergia, rendszeresen szedett gyógyszerek
- a jelentkező prostitúcióval összefüggő tevékenysége, szexuális élete
- vallási szektatagság
- az érintett büntetett előéletére vonatkozó adatok

(8) Az adatkezelés időtartama: az Adatkezelő rehabilitációs programjaiban való részvételt követő 4 év. Ezt követően statisztikai célból, álnevesített formában az Adatkezelő további 10 évig tárolja.

(9) A rehabilitációs programokból való kilépést követően az Adatkezelő az érintett címét, telefonszámát, egyéb elérhetőségét az érintett kifejezett hozzájárulása esetén kezelheti.

#### **XIV. AZ ADATKEZELŐ HONLAPJÁVAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG**

(1) Az Adatkezelő üzemelteti a <https://nevtelenutak.hu/> honlapot (továbbiakban: „**Honlap**”), amely részletesen tájékoztatást nyújt az Adatkezelő tevékenységéről, valamint a működéséhez kapcsolódó alapinformációkról.

(2) A Honlapon lehetőség van arra, hogy bármely személy pénzüsszeget adományozzon, aki az Adatkezelő, mint közhasznú alapítvány céljait támogatni kívánja, valamint arra is, hogy az érdeklődő személy feliratkozzon az Adatkezelő hírlevelére.

### 14.1 Személyes adatkezelés hírlevél küldéséhez kapcsolódóan

- (1) Az adatkezelés célja: Az Adatkezelő rendszeres tájékoztatást küldhessen az érintettnek a tevékenységéről, illetve ahhoz kapcsolódóan ismereteket adjon át.
- (2) Az adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása
- (3) A kezelt adatok köre: név (vezetéknév, keresztnév), e-mail cím.
- (4) Az adatkezelés időtartama: az érintett hozzájáruló nyilatkozatának visszavonásáig.

### 14.2. Személyes adatkezelés a Honlapon keresztül történő adományozáshoz kapcsolódóan

- (1) Az adatkezelés célja: Az Adatkezelő pénzbeli adománnyal történő támogatása. Az online bankkártyás fizetések a Stripe elektronikus fizetéseket lebonyolító rendszerén keresztül valósulnak meg.
- (2) Az adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása
- (3) A kezelt adatok köre: név (vezetéknév, keresztnév), e-mail cím, bankkártya adatok.
- (4) Bankkártyás fizetés szolgáltatója  
Stripe, Inc.  
185 Berry Street, Suite 550,  
San Francisco, CA 94107  
USA  
Weboldal: [www.stripe.com](http://www.stripe.com)  
Adatvédelmi tájékoztató: <https://stripe.com/en-hu/privacy>  
Email: [info@stripe.com](mailto:info@stripe.com)
- (5) Az adatkezelés időtartama: az adományozást követő 5 év.

### 14.3 A Honlap adatkezelései

Külső szolgáltatók naplózással kapcsolatos adatkezelése:

- (1) A portál html kódja az Adatkezelőtől független, külső szerverről érkező és külső szerverre mutató hivatkozásokat tartalmaz. A külső szolgáltató szervere közvetlenül a felhasználó számítógépével áll kapcsolatban. E hivatkozások szolgáltatói az ő szerverükre történő közvetlen kapcsolódás, a felhasználó böngészőjével való közvetlen kommunikáció miatt felhasználói adatokat (pl. IP cím, böngésző, operációs rendszer adatai, egérmutató mozgása, meglátogatott oldal címe és a látogatás időpontja) képesek gyűjteni.
- (2) A Honlap látogatottsági és egyéb webanalitikai adatainak független mérését és auditálását külső szolgáltatóként a Google Analytics szervere segíti. A mérési adatok kezeléséről az Adatkezelő a <https://www.google.com/intl/hu/policies/> címen ad részletes felvilágosítást

A Honlap saját cookie kezelése:

- (1) A szolgáltató a testre szabott kiszolgálás érdekében a felhasználó számítógépén kis adatcsomagot, ún. sütit (cookie) helyez el, és a későbbi internethasználat során visszaolvas. Ha a böngésző visszaküld egy korábban elmentett sütit, a sütit kezelő szolgáltatónak lehetősége



van összekapcsolni a felhasználó aktuális látogatását a korábbiakkal, azon weboldalak tekintetében, amelyeknél a külső szolgáltató cookie-ját használják.

(2) A sütit a felhasználó képes törölni saját számítógépéről, illetve letilthatja böngészőjében a sütik alkalmazását. A sütik kezelésére általában a böngészők Eszközök/Beállítások menüjében az Adatvédelem /Előzmények/ Egyéni beállítások menü alatt, cookie, süti vagy nyomkövetés megnevezéssel van lehetőség.

(3) A honlapon az alábbi külső szolgáltatók a felsorolt sütiket helyezték el:

Szolgáltató	Süti neve
<a href="http://www.google.com/analytics">www.google.com/analytics</a>	utmt utma utmb utmc utmz ga dc_gtm_UA

[www.youtube.com](http://www.youtube.com)

aec  
  
apisid  
consent  
hsid  
login\_info  
nid  
pref  
sapisid  
sid  
sidcc  
socs  
ssid  
visitor\_info1\_live  
visitor\_privacy\_metadata  
ysc

(4) A süti a webszerver által küldött, változó tartalmú, alfanumerikus információ csomag, mely a felhasználó számítógépén rögzül és előre meghatározott érvényességi ideig tárolásra kerül. A cookie-k alkalmazása lehetőséget biztosít a látogató egyes adatainak lekérdezésére, valamint internethasználatának nyomon követésére. A cookie-k segítségével tehát pontosan meghatározható az érintett felhasználó érdeklődési köre, internet használati szokásai, honlaplátogatási története.

(5) Amennyiben a honlaplátogatás során a felhasználó böngészője visszaküldi a merevlemezre korábban elmentett cookie-t, az azt küldő szolgáltató összekapcsolhatja az aktuális látogatást a korábbiakkal, azonban mivel a cookie-k a domain-hez kötődnek, erre kizárólag saját tartalma tekintetében képes. A sütik önmagukban a felhasználó azonosítására nem képesek, kizárólag a látogató számítógépének felismerésére alkalmasak.

- (6) Az adatkezelés célja: a felhasználók azonosítása, egymástól való megkülönböztetése, a felhasználók aktuális munkamenetének azonosítása, az annak során megadott adatok tárolása, az adatvesztés megakadályozása, a felhasználók azonosítása, nyomon követése, webanalitikai mérések.
- (7) Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelőnek jogos érdeke fűződik a felhasználók azonosításához, és testre szabott kiszolgálásához [GDPR 6. cikk (1) bek. f) pontja].
- (8) Adatfeldolgozó:  
GTT NETWORX Kft.  
székhely: 2030 Érd, Bertalan utca 22.  
adószám: 23196036-2-13

## **XV. AZ ADATFELDOLGOZÁSSAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK**

### **1. Az adatfeldolgozással kapcsolatos általános szabályok**

- (1) Az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatok körében megbízott külső adatfeldolgozót vesz igénybe a következő feladatok ellátása céljából:
  - bérszámfejtési feladatok teljesítése:
  - könyvelési feladatok teljesítése
- (2) Az adatfeldolgozó személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit törvény, valamint az adatkezelésre vonatkozó külön törvények keretei között az adatkezelő határozza meg.
- (3) Az Adatkezelő kijelenti, hogy az adatfeldolgozó tevékenysége során az adatkezelésre vonatkozó érdemi döntés meghozatalára kompetenciával nem rendelkezik, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az Adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.
- (4) Az adatfeldolgozó részére az adatkezelési műveletek tárgyában adott utasítások jogszerűségéért az Adatkezelő felel.
- (5) Az Adatkezelő kötelezettsége az érintettek számára az adatfeldolgozó személyéről, az adatfeldolgozás helyéről való tájékoztatás megadása.
- (6) Az Adatkezelő az adatfeldolgozónak további adatfeldolgozó igénybevételére felhatalmazást nem ad.
- (7) Az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződést írásba kell foglalni. Az adatfeldolgozással nem bízható meg olyan szervezet, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt.

## **XVI. AZ ADATBIZTONSÁGRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK**

### **1. Az adatbiztonság megvalósításának elvei.**

- (1) Az Adatkezelő személyes adatot csak a jelen Szabályzatban rögzített tevékenységekkel összhangban, az adatkezelés célja szerint kezelhet.

- (2) Az Adatkezelő az adatok biztonságáról gondoskodik, e körben kötelezettséget vállal arra, hogy megteszi mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek elengedhetetlenül szükségesek az adatbiztonságra vonatkozó jogszabályok, adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához, illetőleg kialakítja a fentiekben meghatározott jogszabályok érvényesüléséhez szükséges eljárási szabályokat.
- (3) Az Adatkezelő által végrehajtandó technikai és szervezési intézkedések a következőkre irányulnak:
  - a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítása, integritása, rendelkezésre állása és ellenálló képességének fennállása;
  - fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képesség, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
  - az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárás alkalmazása.
- (4) A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.
- (5) Az Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.
- (6) Az Adatkezelő az általa kezelt adatokat az irányadó jogszabályoknak megfelelően tartja nyilván, biztosítva, hogy az adatokat csak azok a munkavállalók, és egyéb az Adatkezelő érdekkörében eljáró személyek ismerhessék meg, akiknek erre munkakörük, feladatuk ellátása érdekében szükségük van és titoktartási kötelezettséget vállaltak.
- (7) Az Adatkezelő az egyes adatkezelési tevékenység során megadott személyes adatokat más adatoktól elkülönítetten tárolja, azzal, hogy -összhangban a fent rendelkezéssel - az elkülönített adatállományokat kizárólag a megfelelő hozzáférési jogosultsággal rendelkező kuratóriumi tagok, munkavállalók és személyes közreműködést vállaló önkéntesek ismerhetik meg, akik titoktartási nyilatkozatot tettek.
- (8) Az Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személynek nem továbbítja, a jogosulatlan hozzáférés kizárása érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi.
- (9) Az Adatkezelő azon kuratóriumi tagjainak, munkavállalóinak enged hozzáférést személyes adatokhoz, akik a kezelt személyes adatkörök tekintetében titoktartási nyilatkozatot tételével vették alá magukat az adatbiztonsági szabályok megtartásával kapcsolatos kötelezettségnek.
- (10) Az Adatkezelő az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére, több lehetséges adatkezelési megoldás esetén a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosító megoldást választja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

## **2. Az Adatkezelő informatikai nyilvántartásainak védelme**

- (1) Az Adatkezelő az informatikai nyilvántartásai tekintetében az adatbiztonság megvalósulásához a következő szükséges intézkedéseket fogatosítja:
  - Ellátja az általa kezelt adatállományokat számítógépes vírusok elleni állandó védelemmel, (valós idejű vírusvédelmi szoftvert alkalmaz.)
  - Gondoskodik az informatikai rendszer hardver eszközeinek fizikai védelméről, beleértve az elemi károk elleni védelmet,
  - Gondoskodik az informatikai rendszer jogosulatlan hozzáférés elleni védelméről, mind a szoftver mind a hardver eszközök tekintetében,
  - Megteszi mindazokat az intézkedéseket, amelyek az adatállományok helyreállításához szükségesek, rendszeres biztonsági mentést hajt végre, továbbá a biztonsági másolatok elkülönített, biztonságos kezelését végrehajtja.
  
- (2) Az Adatkezelő személyes adatokat a Google Drive fiókon tárol, valamint szűkkörben ismert, jelszóval védett fizikai és felhő alapú elektronikus tárhelyen.

### **3. Az Adatkezelő papíralapú nyilvántartásainak védelme**

- (1) Az Adatkezelő a papíralapú nyilvántartások védelme érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket különösen a fizikai biztonság, illetve tűzvédelem tekintetében.
  
- (2) Az Adatkezelő kuratóriumi tagjai, munkavállalói, személyes közreműködést vállaló önkéntesei és egyéb, az Adatkezelő érdekében eljáró személyek az általuk használt, vagy birtokukban lévő, személyes adatokat is tartalmazó adathordozókat, függetlenül az adatok rögzítésének módjától, kötelesek biztonságosan őrizni, és védeni a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.
  
- (3) Az Adatkezelő a papíralapú dokumentumait, amelyek személyes adatot is tartalmazhatnak, az irodájában tárolja széfben elzárva, amelyhez kizárólag a kuratórium tagjainak, az Adatkezelő munkatársainak van hozzáférésük, akik titoktartási kötelezettséget vállaltak.

## **XVII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

- (1) Az Adatkezelő kuratóriuma köteles az Adatkezelő valamennyi munkavállalója, önkéntese, megbízottja részére ismertetni jelen Szabályzat rendelkezéseit.

Budapest, 2024. 05. 27.